

## Kivimateriaalin vastaanottotarkastus tukkukaupalle

Vastaanottoaika:	
Tarkastuksen tekijä:	Tavaran saapumisajankohta:
Kuljettaja:	Kuljetuksen kesto (lähdöstä purkuun):
Kuorman lähtömaa:	Vastaanottotarkastuksen ajankohta (tt:mm):
Tavaran lähettäjä:	Onko tavaran toimittajan muissa erissä ollut ongelmia? Kyllä. Jos on, niin huolellinen tarkastus. Ei
Mitä pakkausmateriaaleja on käytetty:	
Onko pakkauksissa leimat (ISPM 15-standardi) Kyllä      Ei	Rahtikirjan tms. tunnus:

<b>1. Miten ja milloin pakkaukset on purettu/ ne puretaan?</b>		
Välittömästi	Myöhemmin, milloin:	
<b>2. Missä vaiheessa erä tarkastetaan?</b>		
Kontin avaamisvaiheessa Purkuvaiheessa Purettuna (4. Puretuissa konteissa)		
<b>3. Ovatko tuotteet lähetysluettelon/tilauksen mukaisia?</b>		
Kyllä	Ei (Jos vastasit Ei, täytä alla olevat kohdat)	
	Poikkeamat:	
	Korjaavat toimenpiteet:	
	Reklamaatio tehty:	Kyllä. Milloin:
<b>4. Ovatko tuotemäärät oikein?</b>		
Kyllä	Ei (Jos vastasit Ei, täytä alla olevat kohdat)	
	Poikkeamat:	
	Korjaavat toimenpiteet:	
	Reklamaatio tehty:	Kyllä. Milloin:

5. Onko tuotteiden laatu kunnossa?		
<b>Kyllä</b>	<b>Ei</b> (Jos vastasit EI, täytä alla olevat kohdat)	
	Poikkeamat:	
	Korjaavat toimenpiteet:	
Reklamaatio tehty:	Kyllä. Milloin:	Ei

6. Onko kasvintuhoojia / niiden merkkejä havaittavissa (erityisesti puisessa) pakkausmateriaalissa?		
<b>Kyllä</b> (Jos vastasit KYLLÄ, täytä alla olevat kohdat)		<b>Ei</b>
Mitä tuhojia / merkkejä (esim. reiät, puru, sinistymä):		
Toimenpiteet:		
Kysy lisätietoja: <a href="mailto:kasvinterveys@ruokavirasto.fi">kasvinterveys@ruokavirasto.fi</a>		
Siirretty karanteeniin:	Kyllä. Minne:	Ei

7. Miten pakkausmateriaali käsitellään?		
Varastoon	Minne:	
Palautetaan lähettäjälle	Minne:	Milloin:
Hävitetään	Miten:	Milloin:

8. Minne lähetysluettelo/rahtikirja tallennetaan:

Voit liittää kuvan ja/tai näytteen lomakkeen liitteeksi.  
 Ohjeita näytteen ottamiseksi osoitteessa: <https://www.ruokavirasto.fi/kasvintuhoojalaboratorio>

Tyhjennä lomake